

様式第1号（第2条、第4条関係）

駿東地域職業訓練センター利用（取消し・変更）承認申請書

年 月 日

駿東地域職業訓練センター所長 様

住 所
申 請 者 団 体 名
氏 名

利 用 目 的					予 定 人 員	人			
利 用 日 時	年 月 日 (曜) 前 ・ 後 時 分 から								
	年 月 日 (曜) 前 ・ 後 時 分 まで								
会 場 責 任 者	所 属								
	氏 名 電 話 ()								
連 絡 担 当 者	所 属								
	氏 名 電 話 ()								
利 用 時 間 利 用 場 所	午前9時から 正午まで	午後1時から 午後5時まで	午前9時から 午後5時まで	午後5時から 午後9時まで	午前9時から 午後9時まで				
実 習 室	2,640	2,640	4,840	3,960	7,920				
O A 教 室	3,520	3,520	6,160	5,280	10,560				
視 聴 覚 教 室	3,520	3,520	6,160	5,280	10,560				
第 1 研 修 室	1,320	1,320	2,200	1,760	3,960				
第 2 研 修 室	1,320	1,320	2,200	1,760	3,960				
第 3 研 修 室	1,760	1,760	3,300	2,640	5,280				
第 4 研 修 室	880	880	1,760	1,320	2,640				
付 属 設 備									
OA 教室 PC 【一式】	6,600	パソコン<1台> 【OA教室以外】	880						
プロジェクター	2,640	DVD・VTR	2,640	ポータブルアンプ	880				
電動機械 【大型機械】	2,640	電動工具 【手持ち工具】	1,320	溶接機 【一式】	3,520				
* 上記基本料金の計			円	* 合 計		円			
* 増減額の率			%						

上記について使用を許可する

- 但し、(1) 使用中における建物・備品等の損害に対しては、弁償又は現状に復すること
(2) 使用が終わったときは、施設内の清掃、整理をすること

年 月 日

駿東地域職業訓練センター 所長

受 付